



ΙΟ1/Α3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΠΡΟΤΥΠΟ)



SEE FIRST

SEE FIRST

Επίλυση προβλημάτων: ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Συγγραφείς: AKNOW

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή αυτής της έκδοσης δεν αποτελεί έγκριση του περιεχομένου, που αντικατοπτρίζει, παρά μόνο τις απόψεις των συγγραφέων, και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.



ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΡΓΟΥ

ΑΚΡΟΝΥΜΜΑ ΕΡΓΟΥ: SEE FIRST

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: Seeking first job equipped with proper soft skills

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΟΥ: 2019-3-EL02-KA205-005437

ΥΠΟ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ή ΚΑ: KA205

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: [HTTPS://SEEFIRST.EU/](https://seefirst.eu/)

ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ: AKNOW, CIVIC, FEUZ, IDEC, EMHHASYS, DLEARN



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Περιεχόμενα

1. ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ	3
1. Κατηγορία δεξιοτήτων (Επίλυση Προβλημάτων)	5
1.1 Υποκατηγορία δεξιοτήτων (Λήψη Αποφάσεων)	5



1. ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ

*** ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ***

- Προετοιμάστε 6 κάρτες στόχων ανά υποκατηγορία δεξιοτήτων. Για παράδειγμα, 6 κάρτες στόχου για Ενεργός ακρόαση και 6 για Διαπραγμάτευση.
- Συμπληρώστε όλα τα πεδία και διατηρήστε τη μορφοποίηση και τη δομή
- Κάθε προτεινόμενη δραστηριότητα πρέπει να είναι σε ξεχωριστή κάρτα - μην συνδυάζετε 2 δραστηριότητες σε μία κάρτα και μην χωρίζετε 1 δραστηριότητα σε 2 κάρτες.
- Για να προσθέσετε μια νέα κάρτα στόχου, αντιγράψτε και επικολλήστε μία από τις υπάρχουσες κάρτες στόχων
- Στο τέλος κάθε υποκατηγορίας δεξιοτήτων, προετοιμάστε 6-8 ερωτήσεις αξιολόγησης





1. Κατηγορία δεξιοτήτων (Επίλυση Προβλημάτων)

1.1 Υποκατηγορία δεξιοτήτων (Λήψη Αποφάσεων)

1.1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΑΣ

Η λήψη αποφάσεων περιλαμβάνει την επιλογή μεταξύ δύο ή περισσότερων πιθανών εναλλακτικών λύσεων προκειμένου να επιλυθεί ένα δεδομένο πρόβλημα. Πολλές ήπιες δεξιότητες μπορεί να είναι απαραίτητες στη διαδικασία λήψης αποφάσεων. Μερικές από αυτές είναι: επίλυση προβλημάτων, ηγεσία, συλλογισμός, συναισθηματική νοημοσύνη, δημιουργικότητα, διαχείριση χρόνου, οργάνωση.

Για να πάρει κάποιος αποτελεσματικά τις αποφάσεις, υπάρχουν κάποια βήματα που πρέπει να ακολουθήσει:

1. Να προσδιορίσει το πρόβλημα
2. Να συλλέξει σχετικές πληροφορίες
3. Να προσδιορίσει τις εναλλακτικές λύσεις
4. Να ζυγίσει τις επιλογές
5. Να επιλέξει την καλύτερη δυνατή επιλογή
6. Να σχεδιάσει και να υλοποιήσει την λύση
7. Να επανεξετάσει και να λάβει δράση για τη συνέχεια

1.1.2. ΚΑΡΤΕΣ ΣΤΟΧΟΥ

Ταξινόμηση προβλημάτων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η καλή επίλυση προβλημάτων και η ικανότητα λήψης ορθολογικών και αποτελεσματικών αποφάσεων είναι απαραίτητες σε όλες τις θέσεις εργασίας. Το πρώτο βήμα για να είστε αποτελεσματικός στη λύση προβλημάτων είναι να εντοπίσετε και να ταξινομήσετε τον τύπο των προβλημάτων που αντιμετωπίζετε.



Τα προβλήματα μπορούν να ταξινομηθούν σε τέσσερις τύπους. Είναι: «Προβλήματα που βασίζονται σε ερωτήσεις», «Προβλήματα που βασίζονται σε καταστάσεις», «Προβλήματα που βασίζονται σε πειστικότητα» και «Προβλήματα που βασίζονται στην επίλυση». Σε καθένα από αυτά τα είδη πρέπει να ακολουθήσετε μια συγκεκριμένη προσέγγιση για να τα ξεπεράσετε.

Προβλήματα που βασίζονται σε ερωτήσεις

Αυτού του είδους τα προβλήματα περιλαμβάνουν μια ερώτηση που χρειάζεται απάντηση. Μερικές φορές είναι δύσκολο να βρείτε την απάντηση, καθώς ενδέχεται να μην έχετε πρόσβαση σε όλα τα σχετικά δεδομένα και τις πληροφορίες. Εάν αντιμετωπίζετε αυτό το είδος προβλήματος, θα πρέπει να λάβετε όσο το δυνατόν περισσότερα δεδομένα και πληροφορίες που θα σας βοηθήσουν να πάρετε τη σωστή απόφαση.

Προβλήματα που βασίζονται σε καταστάσεις

Αυτού του είδους τα προβλήματα βασίζονται σε μια κατάσταση που σας προκαλεί δίλημμα. Για παράδειγμα, το αφεντικό σας ζήτησε να πάτε ένα επαγγελματικό ταξίδι σε δύο εβδομάδες, αλλά αν το αποδεχτείτε, θα χάσετε τα γενέθλια της κόρης σας.

Προβλήματα που βασίζονται σε πειστικότητα

Σε αυτούς τους τύπους προβλημάτων, μπορεί να έχετε πληροφορίες που οι άλλοι δεν έχουν και ως εκ τούτου πρέπει να πείσετε τους άλλους για την προοπτική σας.

Προβλήματα που βασίζονται στην επίλυση

Αυτή η κατηγορία περιλαμβάνει την επίλυση βασισμένων προβλημάτων που ουσιαστικά σημαίνει ότι έχετε ένα πρόβλημα που χρειάζεται λύση. Η λύση μπορεί είτε να έχει βραχυπρόθεσμη, ενδιάμεση ή μακροπρόθεσμη επίδραση. Έτσι, πρέπει να επιλέξετε την καταλληλότερη λύση για τη συγκεκριμένη κατάσταση.

Τα προβλήματα μπορούν επίσης να κατηγοριοποιηθούν ως προς τη δυσκολία τους. Ο Ford εισήγαγε τέσσερις κατηγορίες με διαφορετικό επίπεδο δυσκολίας για μαθηματικά και επιστημονικά προβλήματα, αλλά αυτή η κατηγοριοποίηση μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί σε διάφορους τύπους προβλημάτων:

Εύκολα: προβλήματα που μπορούν να λυθούν άμεσα με πολύ λίγη σκέψη.

Μεσαία: προβλήματα που:

- α. Μπορούν να λυθούν μετά από λίγη σκέψη.
- β. Μπορούν να απαιτούν περισσότερα βήματα σε σύγκριση με εύκολα προβλήματα.
- γ. Πιθανότατα μπορεί να λυθούν χωρίς υπερβολική δυσκολία, αλλά απαιτείται κάποια πρακτική.

Περίπλοκα: προβλήματα που θα χρειαστούν λίγο χρόνο για να λυθούν:



- a. Περιλαμβάνουν πολύ σκέψη.
- b. Περιλαμβάνουν πολλά βήματα.
- c. Μπορεί να απαιτεί τη χρήση πολλών διαφορετικών εννοιών.

Δύσκολα: τα προβλήματα συνήθως περιλαμβάνουν την αντιμετώπιση ενός ή περισσότερων άγνωστων γεγονότων. Η επίλυση τους:

- a. Περιλαμβάνει πολλή σκέψη.
- b. Απαιτεί κάποια έρευνα.
- c. Μπορεί επίσης να απαιτήσει την έναρξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων από την αρχή.

Τώρα που γνωρίζετε τους διαφορετικούς τύπους προβλημάτων, μπορείτε να λάβετε μέρος στο παρακάτω παιχνίδι.

Αυτό το παιχνίδι αποτελείται από πέντε γύρους και ο καθένας από αυτούς διαρκεί 10 λεπτά.

Για να ξεκινήσετε, καθίστε σε έναν κύκλο και επιλέξτε μια περιοχή θεμάτων (π.χ. κακή επικοινωνία με συναδέλφους). Στη συνέχεια, καταλήξτε σε ένα πραγματικό ή φανταστικό πρόβλημα σε αυτόν τον τομέα. Πάρτε ένα κομμάτι χαρτί και γράψτε το πρόβλημα. Όταν ολοκληρώσετε όλοι την περιγραφή του προβλήματος, περάστε το χαρτί στον παίκτη στα αριστερά. Σε αυτόν τον γύρο, οι παίκτες πρέπει να κατηγοριοποιήσουν το πρόβλημα. Μόλις τελειώσει ο χρόνος, δώστε ξανά το χαρτί στον παίκτη στα αριστερά σας. Τώρα, πρέπει να βρείτε μια λύση σε αυτό το πρόβλημα, με βάση τα δεδομένα και την κατηγοριοποίηση. Στο τέλος του χρονικού ορίου, κάθε παίκτης πρέπει να περάσει το χαρτί στον επόμενο παίκτη όπως κάνατε στους προηγούμενους γύρους. Σε αυτόν τον γύρο, πρέπει να επικρίνετε τη λύση. Γράψτε τις αρνητικές πτυχές που εντοπίσατε. Όταν τελειώσει αυτός ο γύρος, περάστε το χαρτί στον επόμενο παίκτη. Αυτή τη φορά πρέπει να βρείτε μια βελτιωμένη λύση.

Όταν ολοκληρώσετε τον τελευταίο γύρο, συζητήστε τα προβλήματα, την κατηγοριοποίηση και τις λύσεις. Συμφωνείτε όλοι; Τι θα κάνατε διαφορετικά;

ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Απλή δραστηριότητα που μπορεί να εφαρμοστεί αμέσως χωρίς να απαιτείται η ολοκλήρωση μιας άλλης δραστηριότητας.

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

-

ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ

Κομμάτι χαρτί, στυλό/μολύβι



ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ
50-60 λεπτά
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ/-ΟΥΣΩΝ
1-14
ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ
<p>Συμπεριλάβετε έναν ή περισσότερους τομείς με τους οποίους αυτή η ικανότητα είναι σχετική. Επιλέξτε από τους παρακάτω τομείς:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αισθητική • Γεωργία • Τέχνες • Μαγειρική • Οικονομικά • Εκπαίδευση • Μηχανική • Πληροφορική • Νόμος • Διαχείριση • Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής) • Στρατός • Φυσικές επιστήμες • Διοίκηση Γραφείου • Δημόσια διοίκηση • Κοινωνικές επιστήμες • Αθλητισμός • Τουρισμός
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ
<p>4 είδη προβλημάτων: https://www.leanuk.org/four-types-of-problems/</p> <p>Webinar-4 τύποι προβλημάτων: https://www.youtube.com/watch?v=6lWBtolwDrs</p>
ΠΗΓΕΣ
<p>SessionLab. (2020, December 18). Workshop Planning Made Simple with. https://www.sessionlab.com</p>



Theyagu, D., & Theyagu, D. (n.d.). 4 Types of Problem Classification and How to Solve Them. EzineArticles. Τελευταία πρόσβαση 5 Μαρτίου, 2021 <https://ezinearticles.com/?4-Types-of-Problem-Classification-and-How-to-Solve-Them&id=3551323#:~:text=Problems%20can%20be%20classified%20into,approach%20to%20tackle%20and%20overcome>

Kasser, J., & Zhao, Y.-Y. (2017). The myths and the reality of problem-solving. INCOSE International Symposium, 27(1), 1114–1124. <https://doi.org/10.1002/j.2334-5837.2017.00416.x>

EΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/el/illustrations/%CE%B5%CF%80%CE%B9%CE%BB%CF%8D%CF%83%CE%B5%CE%B9-%CF%80%CE%B1%CE%B6%CE%BB-%CF%80%CF%81%CF%8C%CE%B2%CE%BB%CE%B7%CE%BC%CE%B1-%CE%AD%CE%BD%CE%BD%CE%BF%CE%B9%CE%B1-2636254/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σε αυτή τη δραστηριότητα θα μάθετε τους διαφορετικούς τύπους προβλημάτων και πώς να τα κατηγοριοποιήσετε σε αυτούς τους τύπους. Αυτή η δραστηριότητα περιέχει επίσης ένα ομαδικό παιχνίδι που θα σας βοηθήσει στον εντοπισμό των διαφορετικών μορφών προβλημάτων.

Βήματα που εμπλέκονται στη διαδικασία λήψης αποφάσεων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η λήψη αποφάσεων περιλαμβάνει πολλά βήματα, από την επιλογή λύσης έως την παρακολούθηση της. Την επόμενη φορά που θα χρειαστεί να πάρετε μια απόφαση, χρησιμοποιήστε ένα σημειωματάριο και ένα μολύβι/στυλό για να ολοκληρώσετε τα παρακάτω βήματα.

Βήμα 1: Καθορίστε το πρόβλημα και την απόφαση που πρέπει να ληφθεί.

Γράψτε το πρόβλημα ή την απόφαση που θέλετε να πάρετε. Ένα παράδειγμα μπορεί να είναι "Θέλω να μάθω κινέζικα".

Βήμα 2: Εξετάστε όλες τις πιθανές λύσεις και εναλλακτικές λύσεις. Σε αυτό το στάδιο, πρέπει να σκεφτείτε πολλές λύσεις. Γράψτε λοιπόν το πρώτο πράγμα που σου έρχεται στο μυαλό, χωρίς να το κρίνεις.



Μερικές από τις πιθανές λύσεις θα μπορούσαν να περιλαμβάνουν:

«Θα ξεκινήσω ιδιαίτερα μαθήματα».

«Θα κατεβάσω μια δωρεάν εφαρμογή».

«Θα ζητήσω από τον φίλο μου να με μάθει».

Βήμα 3. Καταγράψτε όλες τις θετικές και τις αρνητικές προοπτικές για να κάνετε ή να μην κάνετε αυτήν την επιλογή.

π.χ., "Θα ξεκινήσω μαθήματα στο φροντιστήριο".

Θετικά: Η διαδικασία μάθησης θα είναι υψηλής ποιότητας.

Θα γνωρίσω νέα άτομα

Αρνητικά: Μπορεί να κοστίσει πολλά χρήματα

Θα χρειαστεί να αφιερώσω πολύ χρόνο.

Βήμα 4. Ζυγίστε τα θετικά και τα αρνητικά για καθεμία από τις διαφορετικές εναλλακτικές λύσεις.

Δώστε βαθμολογία από 10 σε κάθε εναλλακτική λύση. Η βαθμολογία 1/10 θα σήμαινε ότι αυτή η πτυχή είναι ασήμαντη, ενώ η βαθμολογία 10/10 θα σήμαινε ότι αυτό είναι πολύ σημαντικό για τη λήψη μιας απόφασης.

π.χ., "Θα γνωρίσω νέα άτομα" μπορεί να πάρει βαθμολογία 5/10. Αυτό σημαίνει ότι δεν είναι πολύ σημαντικό για εσάς. "Μπορεί να κοστίσει πολλά χρήματα" μπορεί να πάρει βαθμολογία 9/10 επειδή δεν μπορείτε να αντέξετε οικονομικά τα μαθήματα αυτή τη στιγμή.

Βήμα 5. Επιλέξτε την καλύτερη εναλλακτική λύση

Εξετάστε όλες τις εναλλακτικές λύσεις και επιλέξτε την καλύτερη. Μπορείτε να επιλέξετε την εκμάθηση κινέζικων με τη βοήθεια του φίλου σας που γνωρίζει ήδη. Έτσι θα διασκεδάσετε και δεν θα σας κοστίσει τίποτα.

Βήμα 6. Εφαρμόστε τη λύση

Τώρα που επιλέξατε τη λύση, πρέπει να δημιουργήσετε ένα σχέδιο για την εφαρμογή της. Θα ακολουθήσουμε την προηγούμενη επιλογή να παρακολουθήσετε μαθήματα με τον φίλο σας. Απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις για να ορίσετε το σχέδιό σας.

-Πότε θα ξεκινήσετε τα μαθήματά σας;

-Πόσο θα διαρκέσουν τα μαθήματα;

-Τι θα συμβεί αν δεν μπορείτε να βρείτε ένα κοινό χρονικό διάστημα με τον φίλο σας;



Βήμα 7. Παρακολουθήστε την πρόοδο

Ορίστε μια ημερομηνία κατά την οποία θα ελέγξετε την πρόοδο και τον τρόπο διαχείρισης της λύσης.

Βήμα 8. Επισκόπηση

Η απόφασή σας έφερε τα προβλεπόμενα αποτελέσματα; Εάν η απόφασή σας τελικά δεν απέδωσε, μπορείτε να επιστρέψετε και να ξεκινήσετε ξανά τη διαδικασία λήψης αποφάσεων.

ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Απλή δραστηριότητα που μπορεί να εφαρμοστεί αμέσως χωρίς να απαιτείται η ολοκλήρωση μιας άλλης δραστηριότητας.

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

-

ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ

Σημειωματάριο, μολύβι/στυλό

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ

60-70 λεπτά

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ/-ΟΥΣΩΝ

1

ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ

- Αισθητική
- Γεωργία
- Τέχνες
- Μαγειρική
- Οικονομικά
- Εκπαίδευση
- Μηχανική
- Πληροφορική
- Νόμος



- Διαχείριση
- Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής)
- Στρατός
- Φυσικές επιστήμες
- Διοίκηση Γραφείου
- Δημόσια διοίκηση
- Κοινωνικές επιστήμες
- Αθλητισμός
- Τουρισμός

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ

7 βήματα της διαδικασίας λήψης αποφάσεων: <https://www.lucidchart.com/blog/decision-making-process-steps>

Τι είναι η λήψη αποφάσεων; <https://www.managementstudyguide.com/what-is-decision-making.htm>

Τι είναι η επίλυση προβλημάτων; <https://asq.org/quality-resources/problem-solving>

ΠΗΓΕΣ

Climate Schools. (n.d.). Decision-making and Problem-solving: Class Activity. Positive Choices. Τελευταία πρόσβαση 2 Μαρτίου 2021, από <https://positivechoices.org.au/documents/huw8sv6VzK/worksheet-decisionmakingproblemsolving/>

ΕΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/el/photos/%CF%80%CF%81%CF%8C%CE%B2%CE%BB%CE%B7%CE%BC%CE%B1-%CE%BB%CF%8D%CF%83%CE%B7-%CE%B2%CE%BF%CE%AE%CE%B8%CE%B5%CE%B9%CE%B1-%CF%85%CF%80%CE%BF%CF%83%CF%84%CE%AE%CF%81%CE%B9%CE%BE%CE%B7-2731501/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της δραστηριότητας θα μάθετε τα στάδια της διαδικασίας λήψης αποφάσεων και τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε για την επίλυση προβλημάτων αξιολογώντας την κατάσταση, δημιουργώντας εναλλακτικές λύσεις, σταθμίζοντας τις επιλογές σας και παρακολουθώντας την πρόοδό τους.



Ανάλυση SWOT

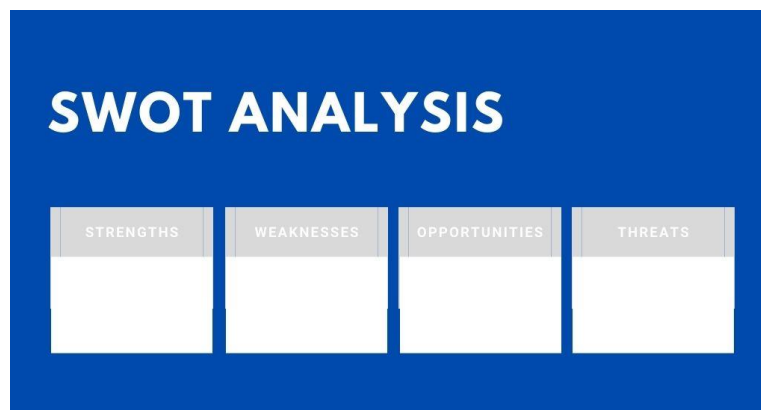
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η ανάλυση SWOT είναι ένα εργαλείο που χρησιμοποιείται για στρατηγικό σχεδιασμό και στρατηγική διαχείριση σε οργανισμούς. Είναι χρήσιμο για τη δημιουργία οργανωτικής στρατηγικής και ανταγωνιστικής στρατηγικής. Το ακρωνύμιο SWOT σημαίνει «δυνάμεις», «αδυναμίες», «ευκαιρίες» και «απειλές». Η ανάλυση SWOT, που αναφέρεται επίσης ως «διάγραμμα SWOT», μπορεί επίσης να διατυπωθεί ως «ανάλυση TOWS» ή «διάγραμμα TOWS». Η ανάλυση SWOT έχει δύο διαστάσεις: εσωτερική και εξωτερική. Η εσωτερική διάσταση περιλαμβάνει οργανωτικούς παράγοντες και μπορεί να μετρηθεί μέσω δυνατών και αδύναμων σημείων, ενώ η εξωτερική διάσταση περιλαμβάνει περιβαλλοντικούς παράγοντες, οι οποίοι μπορούν να μετρηθούν μέσω ευκαιριών και απειλών.

Στην πραγματικότητα, η ανάλυση SWOT μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε πολλές πτυχές της ζωής μας για να μας βοηθήσει να λάβουμε τη σωστή απόφαση. Έτσι, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μια ανάλυση SWOT για να καθορίσετε την επαγγελματική σας πορεία.

Περισσότεροι από ένας μαθητές μπορούν να υλοποιήσουν την επόμενη δραστηριότητα. Εάν είστε πάνω από 2 άτομα, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε έναν πίνακα ή χαρτόνι και αυτοκόλλητες σημειώσεις. Σε περίπτωση που θέλετε να κάνετε αυτήν τη δραστηριότητα στο διαδίκτυο, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μια διαδικτυακή πλατφόρμα συνεργατικού πίνακα όπως το miro (<https://miro.com/>) ή το jamboard (<https://jamboard.google.com/>).

Για να δημιουργήσετε μια τυπική ανάλυση SWOT, σχεδιάστε ένα πλαίσιο και χωρίστε το σε τέσσερα τετράγωνα. Κάθε τετράγωνο θα περιέχει ένα από τα ακόλουθα θέματα: δυνατά, αδύνατα σημεία, ευκαιρίες και απειλές. Δείτε την εικόνα παρακάτω:



Βήμα 1: Προσδιορίστε τα δυνατά σας σημεία

Εάν είστε ομάδα, μπορείτε να αποφασίσετε ποιος από εσάς θα ξεκινήσει πρώτος. Ορίστε το άτομο και στη συνέχεια όλοι δημιουργείτε σημειώσεις χαρτάκια post it με τα δυνατά σημεία αυτού του ατόμου. Η συνεργατική εργασία είναι απαραίτητη σε αυτό το μέρος, καθώς άλλοι άνθρωποι



μπορούν να μας βοηθήσουν να εντοπίσουμε δεξιότητες και ικανότητες που δεν γνωρίζουμε. Η λίστα με τα δυνατά σας σημεία μπορεί να σας βοηθήσει να δημιουργήσετε ένα βιογραφικό και μια συνοδευτική επιστολή που θα αναδεικνύουν τα ισχυρότερα προσόντα σας.

Βήμα 2: Εντοπίστε τις αδυναμίες σας

Στο δεύτερο βήμα, όλοι μπορείτε να δημιουργήσετε σημειώσεις σχετικά με τις αδυναμίες κάποιου. Η αναθεώρηση των αδυναμιών σας θα σας βοηθήσει να καταλάβετε ποιες από τις δεξιότητές σας χρειάζονται βελτίωση.

Βήμα 3: Παραθέστε όλες τις διαθέσιμες ευκαιρίες

Οι ευκαιρίες μπορεί να είναι εξωτερικοί παράγοντες που σχετίζονται με την κατάστασή σας, όπως διαθέσιμα μαθήματα για τη βελτίωση των δεξιοτήτων και των γνώσεών σας, τρέχουσες ευκαιρίες απασχόλησης, τάσεις της αγοράς κ.λπ.

Βήμα 4: Κατανοήστε τυχόν απειλές

Σε αυτό το στάδιο θα πρέπει να λάβετε υπόψη όλους τους εξωτερικούς παράγοντες που σας θέτουν σε μειονεκτική θέση, όπως η μικρή αγορά εργασίας, οι δυνητικοί ανταγωνιστές, τα υψηλά ποσοστά ανεργίας. Η κατανόηση πιθανών απειλών μπορεί να σας βοηθήσει να εντοπίσετε τους πιθανούς κινδύνους, να τους μετατρέψετε σε ευκαιρία ή να δημιουργήσετε μια εναλλακτική στρατηγική.

Όταν ολοκληρώσετε το brainstorming, συζητήστε όλες τις πτυχές της ανάλυσης SWOT που έχετε εντοπίσει. Τώρα ήρθε η ώρα για το τελευταίο βήμα.

Βήμα 5. Πάρτε μια απόφαση

Επανεξετάστε τη λίστα σας και καθορίστε αν τα δυνατά σημεία και οι ευκαιρίες υπερτερούν των αδυναμιών και των απειλών. Εάν υπάρχουν περισσότερες αρνητικές πτυχές, σκεφτείτε πώς μπορείτε να βελτιώσετε την κατάστασή σας και τις ενέργειες που πρέπει να κάνετε για να βελτιώσετε την καριέρα σας.

ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Απλή δραστηριότητα που μπορεί να εφαρμοστεί αμέσως χωρίς να απαιτείται η ολοκλήρωση μιας άλλης δραστηριότητας.

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

-

ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ

-Μολύβια/στυλό



-Χαρτάκια post it

-Λευκό χαρτόνι/ χαρτόνι

Ή

Ηλεκτρονική συνεργατική πλατφόρμα πίνακα, όπως π.χ.:

<https://jamboard.google.com/>

<https://miro.com/>

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ

40-50 λεπτά

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ/-ΟΥΣΩΝ

1-6

ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ

- Αισθητική
- Γεωργία
- Τέχνες
- Μαγειρική
- Οικονομικά
- Εκπαίδευση
- Μηχανική
- Πληροφορική
- Νόμος
- Διαχείριση
- Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής)
- Στρατός
- Φυσικές επιστήμες
- Διοίκηση Γραφείου
- Δημόσια διοίκηση
- Κοινωνικές επιστήμες
- Αθλητισμός
- Τουρισμός

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ



Παιχνίδι ανάλυσης SWOT: <https://gamestorming.com/swot-analysis/>

Αυτοανάλυση SWOT: <https://www.youtube.com/watch?v=enWsl5u55gg>

SWOT Ανάλυση PDF:

<https://drive.google.com/file/d/1Pze4z8Xk4AXZucy0WnMLnyt9iAzdqvw0/view?usp=sharing>

ΠΗΓΕΣ

Creating a Personal SWOT Analysis for Your Career. (n.d.). Indeed Career Guide. Τελευταία πρόσβαση 4 Μαρτίου 2021, από <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/create-a-personal-swot-analysis>

GÜREL, E. (2017). SWOT ANALYSIS: A THEORETICAL REVIEW. Journal of International Social Research, 10(51), 994–1006. <https://doi.org/10.17719/jisr.2017.1832>

ΕΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/el/illustrations/%CE%B5%CF%80%CE%B9%CF%87%CE%B5%CE%B9%CF%81%CE%AE%CF%83%CE%B5%CF%89%CE%BD-%CE%B9%CE%B4%CE%AD%CE%B1-%CE%B1%CE%BD%CE%AC%CF%80%CF%84%CF%85%CE%BE%CE%B7-3189797/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αυτή η κάρτα δράσης θα σας βοηθήσει να μάθετε τι είναι η ανάλυση SWOT και πώς μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην εξέλιξη της σταδιοδρομίας σας.

Ανάλυση Πλεονεκτημάτων και Μειονεκτημάτων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η **ανάλυση πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων** μπορεί να θεωρηθεί ως ένα απλό αλλά αποτελεσματικό εργαλείο για τη διευκόλυνση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων. Αυτή η ανάλυση περιλαμβάνει την απαρίθμηση των **καλών και των κακών πτυχών** μιας συγκεκριμένης επιλογής. Η στάθμιση των πλεονεκτημάτων και των μειονεκτημάτων μπορεί να επιταχύνει τη διαδικασία λήψης αποφάσεων και να βελτιώσει την κατανόηση της κατάστασης. Αυτή η ανάλυση είναι επίσης χρήσιμη για να σας ενθαρρύνει να προσεγγίσετε την απόφασή σας αντικειμενικά, χωρίς να αφήσετε το «ένστικτο» να επηρεάσει την επιλογή σας.

Μπορείτε επίσης να το χρησιμοποιήσετε στη λήψη ομαδικών αποφάσεων, όταν τα μέλη της ομάδας προτιμούν μια συγκεκριμένη ιδέα, άποψη ή σχέδιο. Ενθαρρύνει κάθε άτομο να εξετάσει άλλες προοπτικές και μπορεί να βοηθήσει την ομάδα σας να φτάσει σε μια ισορροπημένη, ενημερωμένη απόφαση.



Στην ανάλυση πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων, τα υπέρ αντιπροσωπεύουν όλα τα **πλεονεκτήματα**, ενώ τα κατά μπορούν να θεωρηθούν ως **μειονεκτήματα**. Εάν η απόφαση που λαμβάνουμε είναι πολύ σημαντική ίσως το να απαριθμήσουμε τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα να μην είναι αρκετό, αλλά να σκεφτούμε να προσθέσουμε μερικές βαθμολογίες στη λίστα μας. Αυτό μπορεί να κάνει την ανάλυση πιο κρίσιμη και χρήσιμη.

Για να δημιουργήσετε μια λίστα υπέρ και κατά, δημιουργήστε έναν πίνακα με δύο στήλες, τα υπέρ και τα κατά και, στη συνέχεια, προσθέστε όσες σειρές χρειάζεστε (δείτε την εικόνα παρακάτω).

Υπέρ	Κατά
Σύνολο	Σύνολο

Στον πίνακα γράψτε όσα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα μπορείτε να σκεφτείτε, τοποθετώντας το καθένα στη σχετική στήλη. Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως στην περιγραφή δραστηριότητας, μπορείτε να προσθέσετε μερικές βαθμολογίες στα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματά σας, προκειμένου να κάνετε την επιλογή της απόφασής σας πιο κρίσιμη. Εάν θέλετε να προχωρήσετε σε αυτήν τη διαδικασία, απλώς προσθέστε μια βαθμολογία σε κάθε στοιχείο στις γραμμές σας (για παράδειγμα βαθμολογία 5 για κάτι που πιστεύετε ότι είναι πιο σημαντικό και 1 για επιλογές μικρού βάρους). Μόλις τελειώσετε με τον πίνακά σας, σκεφτείτε πόσα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα έχετε και πάρτε την απόφασή σας. Ή, εάν εφαρμόσατε στον πίνακά σας κάποιες βαθμολογίες, συγκρίνετε τη βαθμολογία μεταξύ των δύο στηλών και προχωρήστε!

ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Απλή δραστηριότητα που μπορεί να ολοκληρωθεί χωρίς την εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας.

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

-



ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ
-Μολύβια/στυλό -Χαρτί 'Η Laptop
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ
40-50 λεπτά
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ/-ΟΥΣΩΝ
1-6
ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ
<ul style="list-style-type: none">• Αισθητική• Γεωργία• Τέχνες• Μαγειρική• Οικονομικά• Εκπαίδευση• Μηχανική• Πληροφορική• Νόμος• Διαχείριση• Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής)• Φυσικές επιστήμες• Διοίκηση Γραφείου• Δημόσια διοίκηση• Κοινωνικές επιστήμες• Αθλητισμός• Τουρισμός
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ
.



ΠΗΓΕΣ

Quantitative Pros and Cons: Weigh up Decisions With a Simple Approach: https://www.mindtools.com/pages/article/newTED_05.htm

Pros-and-Cons: An approach for decision-making: <https://thinkinsights.net/strategy/pros-and-cons-decision-making/>

Three Simple Decision-Making Tools: <https://idea-sandbox.com/blog/three-simple-decision-making-tools/>

ΕΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/photos/pros-and-cons-compare-choice-5201376/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αυτή η κάρτα δράσης θα σας βοηθήσει να μάθετε τι είναι η ανάλυση πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων και πώς μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην εξέλιξη της σταδιοδρομίας σας.

Καταιγισμός ιδεών (Brainstorming)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο **καταιγισμός ιδεών (brainstorming)** είναι μέρος της διαδικασίας σχεδιασμού και λήψης αποφάσεων. Είναι ένα αποτελεσματικό εργαλείο που οι ομάδες, και όχι μόνο, χρησιμοποιούν για να παράγουν ιδέες για να λύσουν ορισμένα προβλήματα σχεδιασμού.

Σε ένα περιβάλλον ελεύθερης σκέψης, οι ομάδες προσεγγίζουν ένα πρόβλημα και παράγουν μια τεράστια ποικιλία ιδεών και στη συνέχεια δημιουργούν συνδέσεις μεταξύ τους για να βρουν πιθανές λύσεις.

Όταν πρέπει να πάρετε μια απόφαση, είναι σημαντικό **να λάβετε υπόψη όλα τα διαφορετικά σενάρια και πιθανότητες**. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο η καταιγίδα ιδεών, η οποία σας επιτρέπει να επεκτείνετε τις εκτιμήσεις των επιλογών απόφασης προς όλες τις κατευθύνσεις, μπορεί να είναι ένα πολύ αποτελεσματικό εργαλείο για χρήση.

Για έναν αποτελεσματικό καταιγισμό ιδεών (brainstorming), πρέπει να ακολουθήσετε μια σειρά από βήματα:

Πρώτον, πρέπει να ορίσετε ένα **χρονικό όριο**, το οποίο μπορεί να αλλάξει ανάλογα με την πολυπλοκότητα του προβλήματος ή την απόφαση που πρέπει να πάρετε.

Δεύτερον, να λάβετε υπόψη όλα **τα προβλήματα και τους κινδύνους** που μπορεί να αντιμετωπίσετε κατά τη διαδικασία λήψης αποφάσεων.



Επίσης, μην ξεχάσετε να εξετάσετε έναν στόχο, έναν σκοπό, ο οποίος σε αυτή την περίπτωση μπορεί να είναι η καλύτερη επιλογή για την απόφασή σας.

Ένα βασικό πράγμα που πρέπει να λάβετε υπόψη κατά τη διάρκεια του καταιγισμού ιδεών είναι ότι δεν υπάρχουν **λάθος απόψεις**, ιδέες ή εκτιμήσεις! Κάθε σκέψη μπορεί να σας βοηθήσει να επιτύχετε τον στόχο σας, και έτσι να σας βοηθήσει να πάρετε την τελική απόφαση. Σε αυτή τη συγκεκριμένη περίπτωση, θυμηθείτε ότι η ποσότητα μπορεί να είναι πιο σημαντική από την ποιότητα. Είναι καλύτερα να έχετε 10 ιδέες (είτε καλές είτε κακές), αντί για μία μόνο!

Τέλος, δώστε τις ιδέες σας **κάποια καλή υποστήριξη!** Ξεκινήστε να βασίζεστε στις δικές σας ιδέες. Μια διαδικασία συσχέτισης μεταξύ ιδεών, δημιουργώντας νέες ενδιαφέρουσες γνώσεις, μπορεί να πυροδοτήσει άλλες νέες και καλές ιδέες.

Προσπαθήστε να πραγματοποιήσετε μια συνεδρία καταιγισμού ιδεών με άλλα άτομα με βάση το αν είναι ένα φανταστικό ή πραγματικό σενάριο (το τελευταίο συνιστάται) στο οποίο θα εφαρμόσετε τις παραπάνω αρχές.

ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Απλή δραστηριότητα που μπορεί να ολοκληρωθεί χωρίς την εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας.

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

-

ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ

-Μολύβια/στυλό
-Χαρτί
- Χαρτάκια για σημειώσεις post it
-Πίνακας
'Η
Laptop

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ

40-50 λεπτά

Αριθμός μαθητών



1-10

ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ

- Αισθητική
- Γεωργία
- Τέχνες
- Μαγειρικές τέχνες
- Οικονομικά
- Εκπαίδευση
- Μηχανική
- Πληροφορική
- Νόμος
- Διαχείριση
- Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής)
- Φυσικές επιστήμες
- Διοίκηση Γραφείου
- Δημόσια διοίκηση
- Κοινωνικές επιστήμες
- Αθλητισμός
- Τουρισμός

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ

Εργαλείο συνεργασίας: <https://jamboard.google.com/>

Εργαλείο συνεργασίας: <https://miro.com/>

ΠΗΓΕΣ

Brainstorming: <https://www.interaction-design.org/literature/topics/brainstorming>

ΕΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/photos/post-it-brainstorming-teamwork-idea-4129907/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αυτή η κάρτα δράσης θα σας βοηθήσει να μάθετε τι είναι το brainstorming (καταϊγισμός ιδεών) και πώς μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην εξέλιξη της καριέρας σας.



Αξιολόγηση κινδύνου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο κίνδυνος περιβάλλει τα πάντα στη ζωή. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο τα άτομα πρέπει να μάθουν πώς να αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο σε καθημερινές καταστάσεις. Οι τύποι κινδύνων σε ένα πλαίσιο προσωπικής απόφασης μπορεί να περιλαμβάνουν **κινδύνους ασφάλειας, κινδύνους για την υγεία, κινδύνους αναφορικά με καιρικά φαινόμενα, κινδύνους στη σταδιοδρομία, περιουσιακούς κινδύνους ή ανωτέρας βίας.**

Πιο συγκεκριμένα, **η διαχείριση κινδύνου ή η αξιολόγηση κινδύνου** είναι ένα πολύ σημαντικό βήμα που πρέπει να ληφθεί υπόψη στη διαδικασία λήψης αποφάσεων. Συνίσταται στη διαδικασία εντοπισμού και μέτρησης του κινδύνου, αλλά και στον προγραμματισμό δράσεων για τη διαχείριση των κινδύνων που αντιμετωπίζονται. Η διαδικασία αξιολόγησης κινδύνου περιλαμβάνει επίσης τον εντοπισμό των καλύτερων εναλλακτικών λύσεων ή την κατάταξη των εναλλακτικών για έναν συγκεκριμένο στόχο διαχείρισης κινδύνου.

Αυτό το εργαλείο μπορεί να θεωρηθεί ως θεμελιώδης επιχειρηματική πρακτική που μπορεί να εφαρμοστεί σε επενδύσεις, στρατηγικές, εμπορικές συμφωνίες, προγράμματα, έργα και λειτουργίες αλλά επίσης, όπως προαναφέρθηκε, μπορεί να εφαρμοστεί σε προσωπικά θέματα και διαδικασίες λήψης αποφάσεων.

Μια γενική διαδικασία αξιολόγησης κινδύνου περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- **Προσδιορίστε τους κινδύνους**, δηλαδή το ενδεχόμενο να προκαλέσετε βλάβη.
- **Αξιολογήστε τον κίνδυνο**, δηλαδή την πιθανότητα να σας βλάψουν κάποιοι.
- **Αποφασίστε για μέτρα ελέγχου κινδύνου**, δηλαδή για τα πράγματα που θα εφαρμόσετε για να διασφαλίσετε την ασφάλεια των συμμετεχόντων.
- **Εποπτεύετε την εφαρμογή**, δηλαδή ελέγχετε ότι εκτελούνται μέτρα ελέγχου.
- **Εφαρμόστε μέτρα ελέγχου**, δηλαδή μειώστε και, εάν είναι δυνατόν, εξαλείψτε τον κίνδυνο.

Για να μάθετε πώς να πραγματοποιείτε μια διαδικασία αξιολόγησης κινδύνου ακολουθήστε αυτά τα βήματα!

Πρώτον, πρέπει να προσδιορίσετε την απόφαση της οποίας οι κίνδυνοι πρέπει να ληφθούν υπόψη. Στη συνέχεια, ξεκινήστε δημιουργώντας έναν **πίνακα με έξι στήλες**:

1. Στην πρώτη στήλη δηλώστε τον **τύπο δραστηριότητας**. Γενικά, αυτό αναφέρεται στο όνομα της δραστηριότητας. Το παράδειγμά μας μπορεί να είναι μια κοινωνική βραδιά στο Εδιμβούργο.
2. Στη δεύτερη στήλη προσδιορίστε τους **κινδύνους**. Στην περίπτωση της κοινωνικής βραδιάς στο Εδιμβούργο, οι διαφορετικοί κίνδυνοι μπορεί να είναι η κατανάλωση αλκοόλ, η υπερκατανάλωση τροφής, η απώλεια των άλλων ατόμων που θα είναι μαζί κ.λπ.
3. Στην τρίτη στήλη γράψτε τις **πιθανές συνέπειες** των κινδύνων. Για παράδειγμα, για κατανάλωση αλκοόλ θα ήταν μέθη.
4. Στην τέταρτη στήλη αρχίστε να γράφετε κάποια **μέτρα ελέγχου** για να μειώσετε τον κίνδυνο σε αποδεκτό επίπεδο. Στην περίπτωση του παραπάνω παραδείγματος, θα μπορούσε ο κάποιος από την παρέα να ζητήσει από όλους να πούν λογικά. Θα



<p>μπορούσε επίσης να σημαίνει ότι εκείνος/η δεν πίνει για να μπορεί να παρακολουθεί τα άλλα άτομα.</p> <p>5. Στην πέμπτη στήλη προσθέστε την Βαθμολογία Κινδύνου, όπου οι κίνδυνοι θα ταξινομηθούν ως Χαμηλοί, Μεσαίοι ή Υψηλοί.</p> <p>6. Τέλος, στην έκτη και τελευταία στήλη θα πρέπει να προσδιορίσετε τι πρέπει να κάνετε εάν συμβεί αυτός ο κίνδυνος. Έτσι, σε αυτή την περίπτωση ένα μέλος της παρέας γίνεται υπερβολικά μεθυσμένο και είναι άρρωστο ή έχει ατύχημα. Μια λογική ενέργεια εδώ μπορεί να είναι η μεταφορά τους στο νοσοκομείο εάν η κατάσταση είναι αρκετά σοβαρή.</p>
<p>ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ</p>
<p>Απλή δραστηριότητα που μπορεί να ολοκληρωθεί χωρίς την εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας.</p>
<p>ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>
<p>-</p>
<p>ΕΡΓΑΛΕΙΑ & ΠΟΡΟΙ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ</p>
<p>-Μολύβια/στυλό -Χαρτί 'Η Laptop</p>
<p>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ</p>
<p>50-60 λεπτά</p>
<p>Αριθμός μαθητών</p>
<p>1-10</p>
<p>ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Αισθητική • Γεωργία • Τέχνες • Μαγειρική • Οικονομικά • Εκπαίδευση • Μηχανική • Πληροφορική



- Νόμος
- Διαχείριση
- Ιατρική και υγειονομική περίθαλψη (συμπεριλαμβανομένης της κτηνιατρικής)
- Φυσικές επιστήμες
- Διοίκηση Γραφείου
- Δημόσια διοίκηση
- Κοινωνικές επιστήμες
- Αθλητισμός
- Τουρισμός

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΟΡΟΙ

Άρθρο σχετικά με την ανάλυση κινδύνου:

https://www.mindtools.com/pages/article/newTMC_07.htm

Βίντεο σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης των κινδύνων:

<https://www.youtube.com/watch?v=MTdFkPTTsA>

ΠΗΓΕΣ

17 Examples of Personal Risk: <https://simplicable.com/en/personal-risk>

7 Steps for Risk Evaluation: <https://simplicable.com/new/risk-evaluation>

How to create a Risk Assessment: <https://studentsunionucl.org/how-to-guides/how-to-create-risk-assessment>

ΕΙΚΟΝΑ

<https://pixabay.com/photos/risk-word-letters-boggle-game-1945683/>

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αυτή η κάρτα δράσης θα σας βοηθήσει να μάθετε ποια είναι η αποτελεσματική αξιολόγηση των κινδύνων και πώς μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην εξέλιξη της σταδιοδρομίας σας.

1.1.1. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

1. Η ανάλυση SWOT μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο από οργανισμούς στη στρατηγική τους διαχείριση
 - a. Σωστό
 - b. Λάθος**



2. Ποιο από τα παρακάτω αποτελεί ουσιαστικό βήμα στην προσωπική ανάλυση SWOT;
 - a. Να βρείτε τις αξίες των άλλων
 - b. Να καθορίσετε τους στόχους σας
 - c. **Να προσδιορίσετε τα δυνατά σας σημεία**
 - d. Να κατανοήστε τις αδυναμίες των άλλων

3. Για τη λήψη μιας απόφασης θα πρέπει να:
 - a. **Ορίσετε το πρόβλημα**
 - b. Μάθετε πώς μπορείτε να επικοινωνείτε με άλλους
 - c. Προσδιορίσετε τις αδυναμίες σας
 - d. Να είστε αξιόπιστοι

4. Τα προβλήματα που βασίζονται σε καταστάσεις συνήθως σας προκαλούν δίλημμα.
 - a. **Σωστό**
 - b. Λάθος

5. Ενώ κάνετε καταιγισμό ιδεών (brainstorming), η ποιότητα είναι πιο σημαντική από την ποιότητα.
 - a. **Σωστό**
 - b. **Λάθος**

6. Ο καταιγισμός ιδεών σας βοηθά να:
 - a. **Εξερευνήστε διαφορετικές λύσεις σε ένα πρόβλημα**
 - b. Αξιολογήσετε τους πιθανούς κινδύνους μιας απόφασης.
 - c. Προσδιορίσετε τα δυνατά σημεία μιας απόφασης.

7. Ποιο από τα παρακάτω δεν αποτελεί βήμα της διαδικασίας αξιολόγησης κινδύνου;
 - a. **Ο προσδιορισμός κινδύνων**
 - b. **Η εφαρμογή μέτρων ελέγχου**
 - c. **Το να λάβετε υπόψη τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα μιας απόφασης**
 - d. **Η αξιολόγηση του κινδύνου**

8. Η διαδικασία αξιολόγησης κινδύνου μπορεί να εφαρμοστεί μόνο σε επιχειρηματικές διαδικασίες
 - a. **Σωστό**
 - b. **Λάθος**