



IO1/A3. STRATEGIE DI MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI E AZIONI DI SOSTEGNO (MODELLO)



SEE FIRST

SEE FIRST

Comunicazione: Ascolto Attivo

Autore/i: IDEC

Il supporto della Commissione europea per la produzione di questa pubblicazione non costituisce un'approvazione dei contenuti che riflettono solo le opinioni degli autori e la Commissione non può essere ritenuta responsabile per qualsiasi uso che possa essere fatto delle informazioni in essa contenute.



STRATEGIE DI MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI E AZIONI DI SOSTEGNO

INFORMAZIONI DI PROGETTO

SIGLA DEL PROGETTO: SEE FIRST

TITOLO DEL PROGETTO: RICERCA DI UN PRIMO LAVORO DOTATI DI COMPETENZE TRASVERSALI

NUMERO DEL PROGETTO: 2019-3-EL02-KA205-005437

SOTTOPROGRAMMA O KA: KA205

SITO WEB: [HTTPS://SEEFIRST.EU/](https://seefirst.eu/)

CONSORZIO: AKNOW, CIVIC, FEUZ, IDEC, ENPHASYS, DLEARN



INDICE

Contenuto

1. Linee guida	3
1. Categoria di competenza: Capacità di comunicazione	4
1.1 Sottocategoria di competenza: Ascolto attivo.....	4



1. LINEE GUIDA

LINEE GUIDA

- Preparare 6 schede obiettivo per sottocategoria di competenza. Ad esempio, 6 schede obiettivo per Ascolto attivo e 6 per Negoziazione.
- Compilare tutti i campi e mantenere la formattazione e la struttura
- Ogni attività proposta deve essere in una scheda separata: non associare 2 attività in una scheda e non dividere 1 attività in 2 schede.
- Per aggiungere una nuova scheda obiettivo, copiare e incollare una delle schede obiettivo esistenti
- Alla fine di ogni sottocategoria di competenza, preparare 6-8 domande di valutazione.



1. Categoria di competenza: capacità di comunicazione

1.1 Sottocategoria di competenza: Ascolto attivo

1.1.1 INTRODUZIONE

Questo verrà mostrato a tutti gli utenti quando cliccano su una delle sottocategorie di competenza. Apparirà sul lato destro della rotella.

DESCRIZIONE DELLA COMPETENZA

L'ascolto attivo è la capacità di concentrarsi su un oratore, capire cosa vuole esprimere, elaborarlo e rispondere consapevolmente.

La civiltà è costruita sulla comunicazione, e l'ascolto attivo è il fondamento del processo di comunicazione. Ascolto attivo significa comprensione approfondita del messaggio, inviatoci da qualsiasi interlocutore. Va oltre la capacità di partecipare a una conversazione, e ci permette di vedere anche al di là delle parole pronunciate e decifrare i segnali non verbali.

Richiede concentrazione, impegno, l'essere presenti e avere tutti i sensi vigili.

1.1.2. SCHEDE OBIETTIVO

TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: Tra i Distrattori

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

- **Le tre componenti principali dell'ascolto attivo iniziano tutte con la lettera "a" in modo da poterle facilmente memorizzare. Aggiungi l'osservazione mista e un occhio attento ai dettagli e ai segnali non verbali e sei pronto per partire**

1. Atteggiamento

L'atteggiamento è una sensazione emozionale che deriva dal capire che dobbiamo essere rispettosi verso ciò che dicono gli altri.

2. Attenzione



Per essere un ascoltatore efficace, bisogna avere una buona attenzione. Certo, è più facile a dirsi che a farsi. Molti di noi hanno una minore capacità di concentrazione o tendono a distrarsi facilmente.

3. Adeguamento

Adattarsi all'ascolto significa, di fatto, mantenere una mente aperta. Quando abbiamo una mentalità aperta e siamo pronti a investire il nostro tempo, ci adattiamo velocemente alle situazioni e diventiamo ascoltatori migliori.

Per questa attività sono necessarie almeno cinque persone, fino a un numero massimo di dieci, in modo da ottenere il massimo impatto e consentire, inoltre, un giusto esercizio. Tutti devono essere nella stessa stanza, nella quale verranno creati due gruppi separati. Il primo gruppo sarà composto da due persone e il secondo dai restanti partecipanti.

Una persona del primo gruppo avrà il ruolo di oratore e l'altra persona avrà il ruolo di ascoltatore. L'oratore deve narrare all'ascoltatore un elenco di cose, o animali, o prodotti alimentari, o un ordine numerico.

La lista delle narrazioni deve essere decisa in anticipo tra i partecipanti, in modo che ognuno di loro abbia il tempo di prepararne una e memorizzarla per l'esercizio. È possibile selezionare varie categorie. Non è necessario limitare le categorie, purché tutti siano d'accordo su un numero specifico di elementi elencati.

Il resto dei partecipanti avrà il ruolo di distrattori, cercando di rendere difficile e inefficiente la comunicazione tra chi parla e chi ascolta. Possono parlare con l'ascoltatore, o cercare di distrarlo con azioni e movimenti nello spazio, mirando a confonderlo e a fargli/le distogliere l'attenzione dalla narrazione. Sarà molto più interessante se non si consente di urlare e gridare. Quindi, i distrattori devono trovare modi più sottili per interrompere la comunicazione tra chi parla e chi ascolta.

L'attività deve durare da uno a due minuti, al termine dei quali l'ascoltatore deve condividere con tutti quanti più elementi possibili dell'elenco riesce a ricordare. Ognuno svolgerà tutti i ruoli, quindi tutti saranno un oratore, un ascoltatore o un distrattore. Più partecipanti ci sono, più difficile sarà l'esercizio per l'ascoltatore, ma forse anche più divertente. Sia l'oratore che l'ascoltatore prendono punti tutte le volte, a seconda del numero di elementi che l'ascoltatore ricorderà. In questo modo entrambi hanno un obiettivo comune e devono lavorare insieme.





Tieni presente che alcune persone possono distrarsi facilmente, al contrario di altre; l'elemento chiave per tutti è, quindi, essere concentrati e presenti durante il compito. Più ti concentri sull'oratore, migliori saranno i risultati. Lo stesso vale per l'oratore nei confronti dell'uditore.

La persona che accumulerà più punti, dopo essere stata sia oratore che ascoltatore, sarà il vincitore dell'attività.

*Il numero consigliato di giocatori è tra i 3 e gli 8

TIPO DI ATTIVITÀ

- Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.

ATTIVITÀ CONNESSE

STRUMENTI E RISORSE NECESSARI

- Un grande spazio, fisico o virtuale, dove le persone possono muoversi liberamente

TEMPO NECESSARIO

20 minuti

Numero di partecipanti

3-8

SETTORI PERTINENTI

- **Estetica**
- **Arti**
- **Arti culinarie**
- **Istruzione**
- **Management**
- **Militare**
- **Amministrazione**
- **Pubblica amministrazione**
- **Sport**



ULTERIORI RISORSE

Per un'analisi delle civiltà antiche e dei benefici della comunicazione condivisa, dai un'occhiata a:

National Geographic website, Key Components of Civilization (consultato il 03/02/21)

<https://www.nationalgeographic.org/article/key-components-civilization/>

RIFERIMENTI

Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

IMMAGINE

<https://www.pexels.com/photo/fashion-man-people-woman-7015905/>

INTRODUZIONE

Che cos'è l'ascolto attivo? Clicca per scoprirlo!

Come possiamo concentrarci quando siamo distratti?

Essere presenti e prestare attenzione sono le chiavi dell'ascolto attivo, quindi le chiavi della comunicazione.



1.1.3. CARTE OBIETTIVO

TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: Stai nascondendo qualcosa?

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

L'ascolto attivo è possibile se provi a mettere in pratica i seguenti suggerimenti:

- **Usa la tua mente**
Prendi appunti mentali, concentrati sugli elementi importanti.
- **Sii consapevole**
Vivere nel presente, essere vigili, qui e ora, è il miglior consiglio.
- **Dare feedback**
Dai all'oratore feedback costanti per tenerlo coinvolto.
- **Non interrompere**
Interrompere è scortese, maleducato e da ipocrita, quindi evitalo.

Nel dialogo seguente, trova tutti i segnali verbali e non verbali che dimostrano come l'osservazione e l'ascolto attivo possano darti una comprensione più profonda di una situazione.

"Abbiamo i risultati dei suoi esami, Signora N", disse il dottore, mentre la Signora N annuiva, un po' preoccupata per il tono di voce del dottore. Premette le mani sulle ginocchia e sussurrò a bassa voce.

"C'è qualcosa che non va?"

Il dottore dette un colpo di tosse, chiese scusa e poi si toccò il colletto della camicia.

"Non ne siamo ancora sicuri, ma non si allarmi, sono certo che andrà tutto bene". "Abbiamo solo bisogno di fare altri esami, per assicurarci che sia tutto ok". La Signora N. fece un piccolo sospiro prima di rispondere

"Mi sono sentita molto debole e stordita, e non so più cosa stia succedendo".





"È stata sotto stress forse?" Chiese il dottore, ma non guardò la paziente negli occhi.

"Sono stressata perché non so cosa stia succedendo", rispose la Signora N. E più cerchiamo, più mi preoccupa.

"Essere stressati non è d'aiuto quindi, per favore, mi ascolti attentamente, sono sicuro che le cose andranno bene. "Le prescriverò degli esami diagnostici specifici, che farà nei prossimi giorni e poi controlleremo insieme tutti i risultati". "Così da escludere ogni problema e aiutarla".

"Sono sicura che ci sia dell'altro, e so che sta evitando di dirmi la verità, ma ovviamente farò gli esami e tornerò".

"Non si preoccupi Signora N.", disse il dottore, "siamo qui per qualsiasi cosa di cui ha bisogno".

La signora N. si alzò, inciampò un attimo e si diresse alla porta.

"Per favore, non sia nervosa", disse il dottore. "Ci vediamo nei prossimi giorni".

"Arrivederci, dottore", disse la Signora N., abbottonandosi la giacca, come a volersi proteggere non solo dal freddo, ma anche dal mondo.

Oltre al dialogo vero e proprio e ai verbi che indicano il parlato, questo è l'elenco dei segni.

- annuiva.
- un po' preoccupata
- per il tono di voce del dottore
- premette le mani sulle ginocchia
- sussurrò
- voce bassa
- il dottore dette un colpo di tosse
- toccò il colletto della sua camicia
- piccolo sospiro
- non guardò la paziente negli occhi.
- inciampò
- Non sia nervosa.
- abbottonandosi la giacca, come a volersi proteggere non solo dal freddo, ma anche dal mondo.

TIPO DI ATTIVITÀ

- Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.

ATTIVITÀ CONNESSE



STRUMENTI E RISORSE NECESSARI
TEMPO NECESSARIO
10 minuti
Numero di partecipanti
1
SETTORI PERTINENTI
<ul style="list-style-type: none">• Estetica• Arti• Istruzione• Giurisprudenza• Management• Amministrazione• Pubblica amministrazione
ULTERIORI RISORSE
RIFERIMENTI
Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills

IMMAGINE
https://pixabay.com/illustrations/man-silhouette-frequency-ear-head-5572871/
INTRODUZIONE



Lo stress può farci reagire in modo eccessivo e immaginare le cose? Qual è il significato nascosto di un cenno? C'è un'altra spiegazione alla tosse oltre al raffreddore? Fai clic per verificare



TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: Ho bisogno di una guida

L'ascolto attivo fa miracoli quando viene effettivamente praticato tra coetanei o sul posto di lavoro. Alcuni dei vantaggi più importanti sono:

- **Aumento della produttività**

Un gruppo di ascoltatori attivi scambierà e farà un brainstorming di input di qualità, avrà idee innovative, che miglioreranno la produttività e stimoleranno il morale e l'attività lavorativa.

- **Self Empowerment**

L'ascolto attivo ti rende una persona ferrata. Parlando di meno e ascoltando di più, ottieni chiarezza. La chiarezza e la conoscenza ci fanno credere di più in noi stessi e ci spingono a crescere e ad evolverci.

- **Risultati ottimali**

Una comunicazione chiara con i nostri coetanei porta alla creazione di un forte team e ad una comprensione più profonda, ottenendo così il miglior risultato possibile.

Per questa attività, i partecipanti lavoreranno in coppia. Più partecipanti ci sono, e di conseguenza coppie, più divertente e difficile sarà l'attività. I partecipanti sceglieranno la loro coppia e formeranno la loro squadra composta da due persone. Ogni coppia avrà un partecipante A e un partecipante B. Tutti gli A vengono bendati dalle loro coppie, mentre tutti i B creano un labirinto facente da ambientazione



nella stanza, mettendo ostacoli in vari punti. Gli ostacoli possono essere un libro, un tavolo, delle scarpe, dei cappelli o qualsiasi altra cosa a cui i B pensano o hanno a portata di mano.



Tutti gli A assistiti dai B arrivano al punto di partenza, che è diverso per ognuno. Devono seguire le istruzioni della loro coppia, in modo da attraversare il labirinto bendati senza calpestare alcun ostacolo o urtare il resto degli A, o addirittura toccare un ostacolo.

I B non possono rivelare quale oggetto si trova davanti, possono solo dare indicazioni e guidare la loro coppia verso l'uscita. Poiché gli A hanno un punto di partenza diverso, devono concentrarsi solo sulla voce della loro coppia e individuare le istruzioni corrette tra tutte le voci e il possibile caos che si crea.

Se un A urta un oggetto, riceve un punto negativo.

Dopo il completamento del percorso a ostacoli degli A, i B vengono bendati mentre gli A cambiano l'impostazione degli ostacoli.

La coppia con meno punti negativi è la vincitrice del gioco.

TIPO DI ATTIVITÀ

- Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.

ATTIVITÀ CONNESSE

STRUMENTI E RISORSE NECESSARI

Un ampio spazio ed elementi tra cui scegliere, che possono essere utilizzati come ostacoli. Ad esempio:

Libri
Sedie
Tavolo
Scarpe
Palloni

TEMPO NECESSARIO

Almeno 20 minuti a seconda del numero di partecipanti

Numero di partecipanti

4+

SETTORI PERTINENTI



- **Arti**
- **Istruzione**
- **Management**
- **Militare**
- **Scienze naturali**
- **Sport**

ULTERIORI RISORSE

RIFERIMENTI

Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

IMMAGINE

<https://pixabay.com/photos/family-family-posing-blockade-619570/>

INTRODUZIONE

Avere una guida è importante nella vita, specialmente quando ci si trova davanti ad un ostacolo. La tua coppia riuscirà a portarti al termine di un labirinto inaspettato, senza pericolo? L'ascolto può salvarti o almeno incoronarti vincitore.

Clicca per verificare come accadrà tutto questo.



TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: io dico salta e tu cosa fai?

L'ascolto attivo è importante non solo per la tua crescita professionale ma anche per la vita privata.

Come competenza ci aiuta a:

- **Instaurare relazioni**
- **Individuare e risolvere i problemi**
- **Accrescere la conoscenza**
- **Mantenere le informazioni fondamentali**
- **Costruire fiducia e relazioni**

Questa attività è molto divertente, ma può essere anche stancante. Tutti i partecipanti si riuniscono in un'ampia area, con superfici adatte a esercizi, salti e possibili cadute.

Sono invitati a camminare liberamente nello spazio dedicato, a salutarsi ogni volta che incrociano lo sguardo di qualcuno e fare attenzione a non urtare un'altra persona. Il partecipante che, in questo gioco, svolge il ruolo di estraneo pronuncerà i seguenti ordini, che tutti i partecipanti dovranno eseguire il più rapidamente possibile.

-Salta: tutti saltano

-Giù: tutti cadono

-Salta due volte: tutti saltano due volte

-Nome: ognuno deve dire il proprio nome

Rimani giù: tutti rimangono per terra ancora un po'



Chi fa tre errori (un errore si verifica quando non si segue un ordine, ci si dimentica di salutare una persona quando la si guarda negli occhi, o quando si urta qualcuno) perde ed esce dallo spazio dedicato. Il resto dei giocatori continua fino a quando non ne rimane solo uno, che sarà il vincitore.



<p>Il cosiddetto "estraneo" deve ricordarsi di usare ritmi e schemi diversi quando pronuncia gli ordini, il che rende il gioco più difficile e divertente. Può anche mettere una canzone allegra per tutta la durata dell'attività, il che è edificante per lo spirito di tutti, ma può anche distrarre alcune persone.</p>
<p>TIPO DI ATTIVITÀ</p>
<p>- Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.</p>
<p>ATTIVITÀ CONNESSE</p>
<p>STRUMENTI E RISORSE NECESSARI</p>
<p>Una stanza spaziosa</p>
<p>TEMPO NECESSARIO</p>
<p>15 minuti</p>
<p>Numero di partecipanti</p>
<p>3+</p>
<p>SETTORI PERTINENTI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Estetica • Arti • Istruzione • Management • Militare • Amministrazione • Sport
<p>ULTERIORI RISORSE</p>
<p>RIFERIMENTI</p>



Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

IMMAGINE

<https://www.pexels.com/photo/photo-of-person-holding-umbrella-3581959/>

INTRODUZIONE

Il salto è collegato al lavoro di squadra e all'ascolto attivo? Cadere è la prova dell'essere presenti e vigili? Per trovare la risposta a queste domande clicca qui.



TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: Non stai per dire qualcosa?

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Ovviamente ognuno di noi è diverso dall'altro, con personalità e modi di vivere differenti.

Per quanto riguarda l'ascolto attivo, tuttavia, ci sono alcuni suggerimenti che si applicano a tutti coloro che cercano di lavorare su questa competenza. Prendi in considerazione i seguenti suggerimenti e diventa un ascoltatore efficiente:

- **Fai domande aperte**
- **Usa brevi affermazioni verbali**
- **Parafrasa**
- **Mostra empatia**
- **Condividi la tua esperienza**
- **Richiama la conversazione precedente**

In questa attività, i partecipanti lavoreranno in coppia. Le regole sono abbastanza semplici.

Ognuno di loro impiega dai cinque ai dieci minuti per preparare un breve discorso-monologo su sé stesso: su come sono cresciuti, sui loro hobby, interessi e su tutto ciò che credono li definisca

come persone. E devono anche esprimere la loro opinione su un grave tema di attualità, a loro scelta. Potrebbe essere legato alla politica o ad un approccio filosofico, ad una critica, un libro che hanno letto o ad un film che hanno visto.





Il discorso deve durare circa cinque minuti. Mentre un partecipante parla, l'altro non può dire una sola parola, né fare grandi gesti o mostrare segnali di reazione. L'unico segnale consentito è annuire, che potrebbe essere un'azione involontaria, quindi non è vietata.

Dopo aver terminato il discorso, l'oratore pone domande specifiche su ciò che è stato detto; gli ascoltatori poi trascrivono le loro risposte in segreto e le rivelano quando hanno finito.

Ogni ascoltatore che dà una risposta corretta riceve un punto e vince l'ascoltatore che raccoglie più punti entro la fine della domanda.

Per far sì che gli altri giocatori abbiano un ascolto più attivo, è altamente consigliato all'oratore di fare domande poco interessanti e inaspettate inerenti al suo discorso.

Ovviamente, i ruoli cambiano così l'oratore può diventare un ascoltatore e viceversa. Lo scopo del gioco non è propriamente competitivo, ma piuttosto un'esperienza di condivisione che favorisce l'ascolto attivo.

TIPO DI ATTIVITÀ

- Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.

ATTIVITÀ CONNESSE

STRUMENTI E RISORSE NECESSARI

- Dispositivo per videoconferenza a condizione che i partecipanti non possano incontrarsi di persona.

TEMPO NECESSARIO

Minimo 20 minuti

Numero di partecipanti

2+

SETTORI PERTINENTI

- Istruzione



- **Giurisprudenza**
- **Management**
- **Militare**

ULTERIORI RISORSE

RIFERIMENTI

Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

IMMAGINE

<https://pixabay.com/photos/font-text-dictum-slogan-quiet-470589/>

INTRODUZIONE

Il silenzio è davvero oro? Possiamo avere un'espressione neutra, ma ascoltare attentamente? Controlla come affinare le tue capacità di ascolto e preparati a fare un discorso. Clicca qui per maggiori dettagli.



TITOLO DELL'ATTIVITÀ PROPOSTA: *Ensemble*

L'ascolto attivo è il modo per ottenere il massimo risultato da una conversazione. Ha molti vantaggi personali e interpersonali. Secondo gli studi, la maggior parte delle persone crede di avere una capacità di ascolto superiore alla media, ma la verità è che, in media, una persona ha un rendimento di ascolto solo di circa il 25%.

L'"Ascolto attivo" può essere definito come l'azione di volgere la propria attenzione a ciò che qualcuno dice, piuttosto che concentrarsi sul significato letterale delle parole. Come disse una volta Peter Drucker, consulente di gestione e autore di grande successo:

“La cosa più importante nella comunicazione è ascoltare ciò che non viene detto.”

In questa attività tutti i giocatori sono invitati a lavorare in gruppo, come un complesso musicale che segue le istruzioni nel modo più sincronizzato e coerente possibile.

Uno dei partecipanti ha il ruolo di istruttore, mentre gli altri creano un gruppo a forma di piramide. Ciò significa che una persona è davanti, seguita da due dietro, seguite da tre dietro e così via.



L'insieme dei partecipanti è invitato a camminare nello spazio circostante, mantenendo la propria formazione iniziale, il che significa che devono essere consapevoli del ritmo di tutti e trovarne uno comune. Quando l'istruttore vedrà che hanno raggiunto un livello di fluidità nei movimenti e che tutti hanno lo stesso ritmo, inizierà a dare loro istruzioni che dovranno seguire velocemente ma allo stesso tempo con calma, a meno che non venga detto loro di fare diversamente.

Le istruzioni contengono i seguenti cambi di direzione o di livello.

- Vai dalla parte opposta della stanza
- Cammina piegando le ginocchia
- Forma una piramide rovesciata



- Vai verso la parete dietro l'ultima fila.

- Cammina allungando le mani in aria

Ovviamente, l'istruttore è libero di cambiare un po' le disposizioni ed essere creativo, purché rispetti che la parte importante dell'esercizio è che tutti siano vigili, attivi e allo stesso tempo seguano il flusso.

L'esercizio può essere ripetuto tutte le volte che i partecipanti lo desiderano e funziona benissimo per costruire lo spirito di squadra; inoltre migliora l'ascolto attivo e la comunicazione non verbale tra i giocatori.

Se i giocatori ne hanno voglia, possono mettere un po' di musica, se credono che possa aiutare a trovare un ritmo e un flusso comuni nei loro movimenti.

- **Attività semplice che può essere svolta nell'immediato, senza richiedere il completamento di un'altra.**

-

ATTIVITÀ CONNESSE

STRUMENTI E RISORSE NECESSARI

Una grande sala dove i partecipanti possono muoversi liberamente.

TEMPO NECESSARIO

Almeno 15 minuti a seconda del numero di partecipanti

Numero di partecipanti

8+

SETTORI PERTINENTI

Includi uno o più settori per i quali questa competenza è rilevante. Scegli tra i seguenti settori:

- Istruzione
- Management
- Militare
- Sport



ULTERIORI RISORSE

RIFERIMENTI

Dizionario Cambridge online

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

IMMAGINE

<https://pixabay.com/photos/ducks-red-beak-bio-pasture-face-2655535/>

INTRODUZIONE

Che cos'è esattamente un *ensemble* e in che modo aiuta nella comunicazione? Solo gli uccelli volano come un complesso o puoi volare anche tu? Clicca per verificare dove ti porterà il flusso.

RIFERIMENTI

Indeed website, Active listening Skills, Definition and Examples

<https://www.indeed.com/career-advice/career-development/active-listening-skills>

Medium website

Active Listening': The Key to Strong Workplace Relationships, Productivity, and Personal Empowerment

<https://medium.com/@ellekaplan/active-listening-the-key-to-strong-workplace-relationships-productivity-and-personal-72650f32da4c>



1.1.1. DOMANDE DI VALUTAZIONE

VALUTAZIONE

- 1) L'adattamento non è una componente della comunicazione (Falso)
- 2) La capacità di comprendere il messaggio dell'oratore dipende solo da te (Falso)
- 3) Quando siamo nervosi potremmo interpretare male i segnali non verbali (Vero)
- 4) Stabilire una relazione con un oratore rende più difficile l'ascolto attivo (Falso)
- 5) Quando non riusciamo a vedere anche il nostro udito peggiora (Falso)
- 6) Il silenzio è un segno di rifiuto durante il processo di comunicazione. (Falso)
- 7) Parlare prima che qualcuno abbia finito di esprimersi non è considerato scortese. (Falso)
- 8) Avere la stessa andatura può essere una forma di comunicazione. (Vero)